

Forretningsorden for forældrebestyrelsen i børnehaven Lykkebo.

Forældrebestyrelsen i børnehaven Lykkebo består af 3 forældre valgt blandt alle børnehavens forældre.

Valgprocedure: Der afholdes 2 valg. Først opstilling til bestyrelsen. Der afgives 1 stemme pr. barn, der går i institutionen. I tilfælde af, at der kun er det antal kandidater opstillet, der skal bruges i bestyrelsen, foretages der ingen skriftlig afstemning.

Dernæst opstilling som suppleanter, og igen 1 stemme pr. barn der går i institutionen.

For begge valg gælder følgende:

Stemmeafgivningen skal ske skriftligt, og kan kun ske ved personlig fremmøde. Ligeledes kan der ikke opstilles kandidater, der ikke er til stede ved valgets afholdelse, med mindre der er afgivet skriftligt tilsagn.

Bestyrelsen konstituerer sig efter valget. Suppleanterne placeres i rækkefølge efter antal stemmer. Medlemmer er på valg hvert andet år, suppleanter vælges for et år af gangen. Man udtræder af bestyrelsen, når ens barn/børn er udmeldt, og suppleanterne indtræder i den rækkefølge, de er valgt. Suppleanten sidder den udtrådtes periode ud. Ved indtrædelse af suppleanter konstituerer bestyrelsen sig på ny.

Ved formandens fravær overtager næstformanden formandens post.

Formanden og lederne af institutionen udfærdiger i fællesskab en indkaldelse med dagsorden for bestyrelsens møder. Denne udsendes til bestyrelsens medlemmer senest 8 dage før mødets afholdelse. Bestyrelsen fastlægger mødedatoer for 1 år af gangen på konstitueringsmødet.

Forældrebestyrelsen indkaldes ved formanden eller ved lederens foranstaltning til møde. Der afholdes møde hvis 2 forældrerepræsentanter ønsker det. Mødehyppigheden er 4-5 møder årligt, med mindre der er presserende sager til dagsordenen.

Forældrebestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 2/3 af forældrerepræsentanterne er til stede.

Beslutninger træffes ved almindeligt stemmeflertal blandt bestyrelsens medlemmer. I tilfælde af stemmelighed bortfalder forslaget.

Sekretæren (institutionens leder) udfærdiger et referat, som omdeles til bestyrelsesmedlemmerne senest 1 uge efter mødets afholdelse. Referatet godkendes af og underskrives af bestyrelsens medlemmer. Lederen sørger for, at referatet udsendes til alle forældre.

Alle medlemmer af forældrebestyrelsen har tavshedspligt efter straffelovens regler om tavshedspligt, jf. borgerligt straffelov § 152.

I forbindelse med årets valg, skal formanden afgive årsberetning til forældrene.

Ved konstitueringen vælges 1 forældrerepræsentant som ansættelsesrepræsentant i forbindelse med ansættelse af fast personale. Den pågældende bliver informeret om ansættelsessituationen direkte via mail fra institutionens leder. Den valgte forældrerepræsentant har hermed mulighed for at gøre brug af indstillingsretten i forbindelse med ansættelse af fast personale.

I forbindelse med ansættelse af fast personale nedsættes, jf. ovenstående, ikke et ansættelsesudvalg. I forældrerepræsentant har dog mulighed for at deltage ved ansættelsessamtaler, hvis de ønsker det.

Forretningsordenen vedtages hvert år på 1. ordinære bestyrelsesmøde. (På dagsordenen).

Hedensted november 2013.